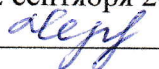
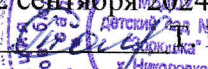


Разработано: Воспитатель МБДОУ детский сад №9 «Зорюшка» х. Николовка 2 сентября 2024 г  М. Н. Чернова	Утверждено: Заведующий МБДОУ детский сад №9 «Зорюшка» х. Николовка 2 сентября 2024 г  Т. П. Соловьева
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ в МБДОУ детский сад № 9 «Зорюшка» х. Николовка

1. Общие положения.

1. Родительский патруль создается в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 «Зорюшка» х. Николовка, в дальнейшем именуемой учреждение, из числа родителей, дети которых посещают данное образовательное учреждение, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений.
2. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения.
3. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утвержденным графиком.
4. График работы родительского патруля составляется администрацией Учреждения совместно с родительским советом и доводится до сведения участников образовательного процесса: воспитателей, родителей воспитанников (лиц, их заменяющих).
5. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает нормы закона.
6. В Учреждении выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются: Положение о родительском патруле муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9 «Зорюшка» х. Николовка, график выхода на патрулирование.

2. Цели и задачи родительского патруля

2.1. Цель родительского патруля - привлечь внимание общественности к ужасающим масштабам смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.

2.2. Задачи родительского патруля:

- контролировать подъезжающие пути к ДОУ;

- контролировать транспортные средства на наличие детских автокресел;
- осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования;
- контроль за нахождением детей и подростков на игровых площадках во дворах и прилегающих к ДОУ улицах.

3. Организация работы родительского патруля.

- 3.1. Родительский патруль формируется из числа родителей воспитанников ДОУ, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.
- 3.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.
- 3.3. График выхода родительского патруля утверждается председателем родительского совета Учреждения
- 3.4. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование мест нахождения детей и подростков: прилегающие к ДОУ улицы, детские игровые площадки, дворы.
- 3.5. Итоги работы родительского патруля ОУ выносятся на заседание родительского совета Учреждения и родительские собрания.
- 3.6. Количественный состав родительского патруля 2 – 5 человек.

4. Обязанности членов родительского патруля.

- 4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в Николо – Березовском сельском поселении в соответствии с разработанным и утвержденным маршрутом.
- 4.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей и подростков.
- 4.3. Родительский патруль контролирует состояние порядка на территории ДОУ и дворовых игровых площадках, нерегулируемых пешеходных переходах.
- 4.4. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей, подростков и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей.

5. Документация родительского патруля.

- 5.1. Журнал учета выхода родительского патруля.

5.2. График выхода родительского патруля.

5.3. Справки по итогам рейдов родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, ФИО участников рейда, результаты проведения рейда).

5.4. Вся документация хранится у ответственного по ПДД.

Состав родительского патруля на 2024-2025 учебный год

1. Кнышева Виктория Сергеевна

2. Дударева Татьяна Петровна